

# PROJEKT- MANAGEMENT

Werner Plewa



**KAYENTAs Digest:**  
Lesen, was Projektarbeiter bewegt

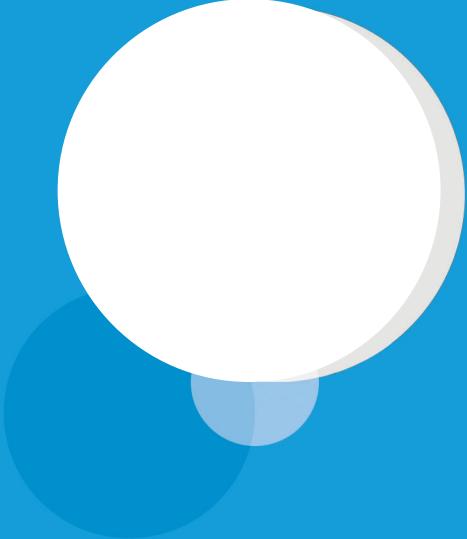
65 Fachbeiträge über klassisches, agiles und hybrides Projektmanagement

# Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....	6
Projektstart – So heben Sie richtig ab .....	7
Projektplan erstellen: Mehr Übersicht im Projekt .....	10
7 wichtige Projektmanagement-Methoden.....	13
Stakeholdermanagement – 7 praxistaugliche Tipps .....	16
Projektphasen – Projekte erfolgreich durchführen.....	18
Haltepunkte im Projekt: Projektphasen und Meilensteine.....	21
Die effiziente Projektorganisation – Rollen und Funktion im Projekt.....	24
Steuern und Überwachen – Kurs im Projekt halten.....	29
Projektkoordinator – Rolle, Aufgaben und Verantwortung.....	33
Kreatives Fitnessstudio – 5 Workouts für Projektleiter .....	36
Projektmanagement: Klassisch oder agil? Welches Modell passt zu meinem Projekt? .....	39
PMO: Projektmanagement-Office – Funktionen und Aufgaben .....	43
Erfolgreiches Projektportfolio-Management .....	46
Neun Softwaretools für das Projektportfolio-Management.....	47
Soft Skills im Projektmanagement .....	50
Virtuelle Projektleitung – Tipps aus der Praxis.....	53
Projektauftrag – Das wichtigste Dokument für Projekte .....	56
Das Pflichtenheft – Kundenwünsche erfüllen .....	59
Projektstrukturplan – Wegweiser durch den Planungsdschungel .....	62
Anforderungen managen in klassischen und agilen Projekten .....	65
Change-Management – Komfortzone im Projekt verlassen .....	68
Nutzwertanalyse – Vergleichen, rechnen, entscheiden.....	71
ABC-Analyse im Projektmanagement .....	74
Mit der Meilenstein-Trendanalyse Termine steuern .....	77
Business Case – Zahlenwerk für Entscheider .....	80
Earned Value Management – Einfach erklärt .....	83
Delphi-Methode – Der Blick in die Zukunft .....	86
Netzplantechnik – So gelingt die erfolgreiche Projektplanung .....	89
Kick-Off-Meeting: So schwören Sie Ihr Team aufs Projekt ein.....	92
Project Canvas – Alles auf einem Blick .....	96
Jour fixe im Projektmanagement .....	99

Projektabchlussbericht im Projekt.....	102
Effiziente Projektdokumentation – So dokumentieren Sie Ihr Projekt.....	105
Lessons Learned – Projektmanagement im Rückspiegel .....	108
RACI Matrix im Projektmanagement – Viel Klarheit, wenig Aufwand .....	111
Projektarbeit ist Teamarbeit .....	114
Kommunikation in Projekten – Erfolgreich kommunizieren im Projektteam .....	118
Audit – der „Gesundheitscheck“ für Ihr Projekt.....	121
Ishikawa-Diagramm – Finden Sie die Ursache für Probleme .....	124
Projektmanagement – So identifizieren Sie Risiken für Ihr Projekt.....	127
Risikomanagement – Wie Sie Projektrisiken entschärfen.....	130
Claim Management für Projektmanager.....	133
Entscheidungsbaum – Bessere Entscheidungen im Projekt.....	136
Stacey-Matrix – Wie Sie das passende Vorgehensmodell wählen.....	140
Agiles Manifest und Scrum Guide .....	143
Agiles Projektmanagement – Werte und Prinzipien .....	146
Scrum: Agile Artefakte.....	150
Scrum Master – Rolle, Aufgaben und Zertifizierungsmöglichkeiten.....	153
Product Owner – Was er kocht, schmeckt dem Kunden.....	156
Das Scrum-Team als Kern im agilen Projektmanagement .....	159
Daily Scrum Meeting – Besprechung im agilen Projektmanagement.....	162
Burndown Chart – Wie Sie das Sprintziel im Auge behalten.....	165
Product Backlog – Wertvoller Themenspeicher.....	168
User Stories schreiben – Kurz, klar und konkret .....	171
Planning Poker – Aufwandschätzung im agilen Projektmanagement .....	176
Sprint Planning Meeting im Scrum Projekt .....	180
Scrum Retrospektive – Gemeinsam besser werden .....	183
Kanban Board – Arbeit sichtbar machen.....	186
Scrumban – Patentrezept für agiles Projektmanagement? .....	190
Scaled Agile Framework – SAFe® .....	193
Design Thinking – Der Kunde ist König.....	197
Hybrides Projektmanagement – Effizienz im Doppelpack .....	200
Projektmanagement-Zertifikate im Überblick .....	203
Zertifizierung zum Agile Certified Practitioner – PMI-ACP® .....	211
PRINCE2® - Zertifizierung .....	215
Agile Practice Guide vom Project Management Institute (PMI®) .....	217

Der aktuelle PMBOK® Guide 6th Edition.....	220
PMBOK® Guide 7th Edition .....	223
Über den Autor.....	227
Projektmanagement Glossar.....	228



## HABEN SIE FRAGEN? ICH BERATE SIE GERNE!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir.  
Ich freue mich über Ihre Nachricht.

**Werner Plewa**  
[werner.plewa@kayenta.de](mailto:werner.plewa@kayenta.de)

**040 - 370 80 155**



Folgen Sie uns auch auf:



KAYENTA® Training und Beratung  
Abendrothsweg 73  
20251 Hamburg

Telefon:	+49 (0)40 370 80 155
Telefax:	+49 (0)40 370 80 156
E-Mail:	<a href="mailto:kontakt@kayenta.de">kontakt@kayenta.de</a>
Internet:	<a href="http://www.kayenta.de">www.kayenta.de</a>
Blog:	<a href="http://www.kayenta.de/blog">www.kayenta.de/blog</a>